**UMOWA O UDZIELENIU POMOCY RZECZOWEJ**

 **……/……../2021**

zawarta w Warszawie dnia ……………… pomiędzy

Towarzystwem Nasz Dom z siedzibą w Warszawie: 01–830, Al. Zjednoczenia 34, reprezentowanym przez ……………………………. i ………………….., zwanym w dalszym ciągu TOWARZYSTWEM

a

Placówką Opiekuńczo-Wychowawczą……………z siedzibą w: ……………………., reprezentowaną przez ……………, zwaną w dalszym ciągu PLACÓWKĄ

zwanymi w dalszym ciągu STRONAMI

Umowę zawarto w związku z realizacją przez Towarzystwo Nasz Dom 4. edycji Programu „Ubrania od Serca”

Program realizowany jest we współpracy z Procter and Gamble DS. Polska sp. z o.o.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy są VOUCHERY/BONY o wartości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych zero groszy) w łącznej ilości …………..oraz produkty marki **Vizir o wartości ……….. zł (słownie: ………………….)**, zwane dalej POMOCĄ RZECZOWĄ przekazane PLACÓWCE na niżej określonych warunkach.
2. POMOC RZECZOWA, o której mowa w ust. 1 zostanie przekazana PLACÓWCE w terminie 10 dni roboczych od dnia dostarczenia do siedziby TOWARZYSTWA podpisanego egzemplarza umowy.
3. POMOC RZECZOWA, może być wydatkowana wyłącznie na pokrycie kosztów zakupu odzieży, zgodnie ze złożonym wnioskiem/wnioskami (wyłącznie i w całości celem zrealizowania zakupu odzieży dla uczestnika wymienionego w danym wniosku). Kopia złożonych wniosków w zakresie, których przyznano POMOC RZECZOWĄ stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
4. POMOC RZECZOWA może zostać realizowana od dnia dostarczenia vouchera do 30.11.2021 roku.

**§ 2**

**Odpowiedzialność i zobowiązania PLACÓWKI**

1. PLACÓWKA zobowiązana jest do wykorzystania POMOCY RZECZOWEJ zgodnie z niniejsza umową, regulaminem Programu, wnioskiem o dofinansowanie oraz przepisami prawa krajowego.
2. PLACÓWKA oświadcza, że nie dokona żadnych zmian w przeznaczeniu POMOCY RZECZOWEJ bez pisemnej zgody upoważnionych przedstawicieli TOWARZYSTWA. Zmiany warunków określonych w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. TOWARZYSTWO ma prawo przeprowadzić monitoring realizacji postanowień niniejszej umowy w okresie do 2 lat od przyznania POMOCY RZECZOWEJ.
4. PLACÓWKA jest zobowiązana, na każde wezwanie TOWARZYSTWA do przekazywania niezwłocznie lub w wyznaczonym terminie informacji, wyjaśnień i dokumentów związanych z realizacją POMOCY RZECZOWEJ.
5. PLACÓWKA zobowiązuje się do dostarczenia TOWARZYSTWU do 30.11.2021 roku RAPORTU KOŃCOWEGO z wykorzystania POMOCY RZECZOWEJ według wzoru dostępnego na stronie http://towarzystwonaszdom.pl/ubrania-od-serca/ wraz wymienionymi załącznikami.
6. W przypadku:
7. powzięcia przez TOWARZYSTWO informacji o niezgodnym z niniejszą umową wykorzystaniu przez PLACÓWKĘ POMOCY RZECZOWEJ,
8. niedopełnieniu przez PLACÓWKĘ obowiązku wynikającego z ust. 4-5,

TOWARZYSTWO ma prawo zażądać zwrotu POMOCY RZECZOWEJ lub jej równowartości finansowej w ciągu 30 dni.

1. PLACÓWCE przysługuje prawo do odwołania się na piśmie od wezwania do zwrotu POMOCY RZECZOWEJ w przeciągu 15 dni od otrzymania w/w wezwania. W takim wypadku TOWARZYSTWO zobowiązuje się rozpatrzyć odwołanie w ciągu 15 dni i udzielić pisemnej odpowiedzi.

**§ 3**

**Prawo do wizerunku**

TOWARZYSTWO oraz sponsor POMOCY RZECZOWEJ to jest Procter and Gamble DS Polska Sp. z o.o. są uprawnieni zgodnie ze złożonymi wnioskami do wykorzystania wizerunku Uczestników Programu „Ubrania od Serca” na wszystkich znanych polach eksploatacji, w tym w szczególności określonych w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych bez ograniczeń czasowych, terytorium Świat.

**§ 4**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. STRONY zgodnie ustalają, że wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej UMOWY rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę TOWARZYSTWA zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

……………………….. ………………………..

Załączniki:

Wzór raportu

Wnioski Uczestników Programu:

………………………………….

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

* 1. Towarzystwo Nasz Dom informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania Placówki oraz pracowników Placówki, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej umowy.
	2. Towarzystwo Nasz Dom przetwarza dane osobowe osób reprezentujących Placówkę w celu realizacji umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarta umowa i prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania umowy.
	3. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
	4. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy teleinformatyczne Towarzystwa Nasz Dom (zarówno ogólną infrastrukturę teleinformatyczna, jak i systemy informatyczne stosowane przez Towarzystwo Nasz Dom w celu obiegu dokumentów) – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
	5. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
	6. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do Wykonawcy z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.